



Rámcová smlouva o realizaci odborné praxe

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Univerzita Palackého v Olomouci

veřejná vysoká škola – režim existence podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

se sídlem: Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc
IČ: 61989592
DIČ: CZ61989592
Součást: Fakulta zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci
Kontaktní adresa: Hněvotínská 976/3, 775 15 Olomouc
Zastoupená: Mgr. Jiří Vévoda, Ph.D., děkan
Kontaktní osoba: Ing. Bc. Andrea Drobiličová, proděkan pro praxi, tel.: 732 547 767, e-mail: andrea.drobilicova@upol.cz
(dále také jako „UP“), na straně jedné

a

Nemocnice Šumperk a.s.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíle B, vložce 3020 se sídlem: Nerudova 640/41, 787 01 Šumperk

IČ: 47682795
DIČ: CZ699004407
jednající: JUDr. Martinem Polachem, předsedou představenstva
Kontaktní osoba: Ing. Mgr. Renata Vaverková, vedoucí personálního a mzdového oddělení, tel.: 583 334 562, e-mail: renata.vaverkova@nemocnicešumperk.cz
(dále také jako „organizace“), na straně druhé

(společně dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 občanského zákoníku tuto rámcovou smlouvu o realizaci odborné praxe (dále také jako „smlouva“)

I. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení základních podmínek vzájemné spolupráce smluvních stran při zajišťování odborných praxí studentů UP u organizace.
2. Odborná praxe u organizace je určena pro studenty UP, kteří ji mají předepsanou jako povinnou součást svého studia a je tudíž nezbytná pro řádné plnění studijního programu, popř. jako nepovinnou součást svého studia za podmínky, že je tato odsouhlasena ze strany UP
3. Cílem odborné praxe je umožnit studentovi UP aplikovat znalosti získané studiem příslušného oboru v praxi.
4. Smluvní strany se zavazují, poskytnout si navzájem součinnost v míře, která je nezbytná pro realizaci této smlouvy.

II. Podmínky výkonu odborné praxe

1. Odborné praxe uskutečňované na základě této smlouvy budou realizovány **bezúplatně**; každá ze smluvních stran ponese sama náklady, které jí v souvislosti s uskutečňováním odborných praxí vzniknou.



2. Pro každý z oborů, v rámci kterého bude odborná praxe u organizace probíhat, bude ze strany UP jmenován odborný garant z řad akademických pracovníků UP a ze strany organizace školitel z řad zaměstnanců organizace. Tyto osoby budou vzájemně spolupracovat ve věcech technického a organizačního zajištění odborné praxe.
3. Organizace v souvislosti s absolvováním odborné praxe neposkytuje UP ani studentům žádnou finanční odměnu, náhradu osobních nákladů, věcných nákladů, jízdného ani stravného.
4. Organizace bude s jednotlivými studenty UP uzavírat samostatnou smlouvu o zajištění odborné praxe studenta, Vzor této smlouvy o zajištění odborné praxe studenta je uveden v příloze č. 1 k této smlouvě. UP poučí studenty o této skutečnosti a o povinnosti nahlásit se organizaci prostřednictvím přihlašovacího formuláře umístěného na webových stránkách organizace.
5. Organizace zajistí před zahájením odborné praxe proškolení studentů UP v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Organizace současně seznámí studenty UP s povinností řídit se interními předpisy organizace a pokyny udělenými pověřeným zaměstnancem organizace.
6. Organizace se zavazuje seznámit studenty s povinností zachovávat mlčenlivost o vybraných skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí v průběhu odborné praxe.
7. Organizace se zavazuje vytvořit na příslušném pracovišti nezbytné podmínky pro realizaci odborné praxe a vybavit studenty UP osobními ochrannými prostředky (s výjimkou pracovního oděvu a obuvi) a dále pomůckami a materiálem, který bude potřebný k zajištění postupů souvisejících s poskytováním odborné praxe.
8. Organizace se zavazuje umožnit studentům UP při výkonu odborné praxe odkládání osobních věcí na místech k tomu určených.
9. Organizace se zavazuje zajistit každému studentovi stravování formou obědu v zaměstnanecké jídelně na náklady studenta.
10. Před zahájením odborné praxe je každý student povinen organizaci předložit:
 - identifikační kartu studenta (průkaz studenta),
 - výkaz o studiu (index),
 - doklad o platném očkování proti virové hepatitidě typu B.
11. V případě nepředložení výše uvedených dokladů nebo v případě, že student nebude vybaven pracovním oděvem a obuví, je organizace oprávněna studenta z odborné praxe vyřadit.
12. Organizace je oprávněna studenta vyřadit z odborné praxe rovněž v případě porušení povinné mlčenlivosti, závažného nebo opakovaného porušení předpisů, či pokynů školitele nebo v případě neomluvené absence. Vyřazení studenta z odborné praxe organizace bezodkladně nahlásí UP.
13. UP se zavazuje před zahájením odborné praxe připravit studenty na odbornou praxi po stránce teoretické, informovat studenta UP o místě výkonu odborné praxe a její obsahové náplni, o povinnosti studenta UP zajistit si vlastní pracovní oděv a obuv a o povinnosti doložit doklady uvedené v čl. II., odst. 10.
14. UP podpisem této smlouvy prohlašuje, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou právnícké nebo fyzické osobě, se kterými má UP uzavřeny smlouvy o výkonu odborné praxe, pokud ke škodě došlo při teoretickém nebo praktickém vyučování. Pojištění se vztahuje i na škodu vzniklou studentu nebo účastníku celoživotního vzdělávání při studiu nebo praxi u jiné právnícké nebo fyzické osoby, se kterými má UP uzavřeny smlouvy o výkonu odborné praxe, pokud ke škodě došlo při teoretickém nebo praktickém vyučování. UP se zavazuje udržet toto pojištění po celou dobu účinnosti této smlouvy. Organizace prohlašuje, že byla s pojistnou smlouvou, reps. jejím dodatkem seznámena, a toto pojištění považuje za dostačující.



15. Po ukončení odborné praxe vypracuje pověřený zaměstnanec organizace (školitel) písemné hodnocení studenta.
16. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů.
17. Bližší podmínky výkonu praxe sjedná organizace ve smlouvě o zajištění odborné praxe studenta, kterou musí organizace uzavřít se studentem před zahájením odborné praxe.

III. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Závazek založený touto smlouvou může zaniknout:
 - písemnou dohodou smluvních stran,
 - písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu.Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena na adresu sídla druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy.
3. Pro případ zániku závazku založeného touto smlouvou dohodou nebo výpovědí dle odst. 2 tohoto článku smlouvy se smluvní strany dohodly, že umožní realizaci praxí dohodnutých v průběhu trvání této smlouvy na základě smluv o zajištění odborné praxe studenta, i pokud dohodnuté praxe proběhnou až po pozbytí účinnosti této smlouvy.

IV. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Smlouva je sepsána ve třech stejnopisech, z nichž organizace obdrží jedno vyhotovení a UP dvě vyhotovení.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v aktuálním znění.
4. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zmíněným zákonem.
5. UP, která uveřejnění smlouvy v registru zajistí, informuje druhou smluvní stranu o jejím uveřejnění neprodleně po něm na kontaktním e-mailu druhé smluvní strany uvedeném v záhlaví této smlouvy.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že si nezačnou poskytovat žádné plnění na základě této smlouvy přede dnem její účinnosti.
7. Tuto smlouvu je možné měnit pouze formou písemných datovaných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran.
8. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 - smlouva o zajištění odborné praxe studenta.

Za organizaci:

V Šumperku dne 22. 03. 2022

JUDr. Martin Polach
předseda představenstva
Nemocnice Šumperk a.s.

Nemocnice Šumperk a.s.
Nerudova 640/41, 787 01 Šumperk
IČ: 47682795, DIČ: CZ699004407
Tel.: 583 335 001, fax: 583 214 129

Za UP:

31-03-2022

V Olomouci dne

Mgr. Jiří Vévoda, Ph.D.
děkan Fakulty zdravotnických věd
UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Fakulta zdravotnických věd
děkanát

Hněvotínská 3, 775 15 Olomouc
IČ: 61989592, DIČ: CZ61989592

Smlouva o zajištění odborné praxe studenta

doplňující Rámcovou smlouva o realizaci odborné praxe uzavřenou mezi Univerzitou Palackého v Olomouci, Fakultou zdravotnických věd a Nemocnicí Šumperk a.s.

Nemocnice Šumperk a.s.

se sídlem Nerudova 640/41, 787 01 Šumperk

IČ: 47682795, DIČ: CZ699004407

zastoupená: JUDr. Martinem Polachem, předsedou představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 3020

(dále jen „**nemocnice**“)

a

Příjmení a jméno studenta

datum narození:

bytem:

tel./e-mail:

student: ročníku, oboru..... (kód studijního programu....., kód studijního oboru

.....) Univerzity Palackého v Olomouci, Fakulta zdravotních věd

(dále jen „**student**“)

(společně dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění odborné praxe studenta:

- (A) Oddělení:
- (B) Školitel:
- (C) Období:
- (D) Počet hodin praxe:
- (E) Pomůcky poskytuje: nemocnice
- (F) Paušální platba za poskytované pomůcky: 0,- Kč vč. DPH / 1 den praxe

Článek I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Nemocnice umožní ve svém zařízení odbornou praxi studenta v definovaném období (C), v počtu hodin (D), a to na určeném oddělení (A), pod odborným vedením školitele (B).
- 1.2. Nemocnice v souvislosti s absolvováním odborné praxe neposkytuje studentovi žádnou finanční odměnu, náhradu osobních nákladů, věcných nákladů, jízdného či stravného.
- 1.3. Student bude na praxi docházet podle předchozí dohody se školitelem (B). Vzhledem ke své plnoletosti smí student pracovat na třisměnný provoz. Smluvní strany se dohodly, že výkon odborné praxe nebude probíhat v nočních hodinách.

- 1.4. Student podpisem této smlouvy souhlasí s užitím jeho osobních dat a jeho fotografie, které budou využity nemocnicí zejména v rámci kontrolních a bezpečnostních opatření a dále v rámci evidenčních administrativních úkonů. Nemocnice, jakožto správce zpracovává osobní údaje studenta podle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů - dále jen „GDPR“). Nemocnice zpracovává osobní údaje studenta ve vztahu k účelu uvedenému v této smlouvě v tomto rozsahu: identifikační a kontaktní údaje studenta uvedené v této smlouvě, údaje o studijním programu a oboru a ročníku studia, údaje o průběhu a výsledku praxe (údaje obsažené v hodnocení výsledku praxe), nezbytné související údaje vznikající při administraci a výkonu praxe studentem.
- 1.5. Student nejpozději do v den nástupu praxe sdělí nemocnici, která osoba za Fakultu zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci bude vykonávat funkci odborného garanta z řad akademických pracovníků.

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1. Nemocnice umožní studentovi vstup na všechna oddělení, ve kterých bude odbornou praxi vykonávat. Po dobu praxe umožní nemocnice studentovi získat informace o náplni práce výše uvedeného oddělení, o organizaci jeho činnosti, o dokumentaci.
- 2.2. Student se zavazuje zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích, které se v souvislosti s plněním této smlouvy dozvěděl a dále je povinen ve smyslu zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „zákon o zdravotních službách“), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl při výkonu praxe, zejména o údajích ze zdravotnické dokumentace pacientů, a to i po ukončení praxe. Student podpisem této smlouvy potvrzuje, že byl poučen v souladu se zněním ustanovení § 15 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „zákon o ochraně osobních údajů“), v platném znění, o povinnosti zachovávat mlčenlivost:
- o osobních údajích, se kterými přijde do styku při výkonu činnosti vyplývající z výkonu praxe;
 - o bezpečnostních opatřeních, k ochraně zpracovávaných osobních údajů, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů;
 - o tom, že povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení výkonu praxe;
 - o tom, že porušením povinnosti zachovávat mlčenlivost o osobních údajích se může dopustit přestupku podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, nebo trestného činu podle zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.3. Student je povinen řídit se během praxe pokyny školitele a dodržovat právní předpisy v oblasti bezpečnosti o ochrany zdraví při práci, v oblasti požární ochrany, hygienické a protiepidemické právní předpisy a vnitřní předpisy platné v rámci nemocnice, s nimiž byl před zahájením praxe seznámen a řádně proškolen.
- 2.4. Nemocnice se zavazuje poskytnout studentovi potřebné osobní ochranné pomůcky, vyjma pracovního oděvu a obuvi, které si student zajistí na vlastní náklady.

- 2.5. Nemocnice se zavazuje umožnit studentovi při výkonu praxe odkládání osobních věcí na místech k tomu určených.
- 2.6. Při zahájení praxe předloží student nemocnici:
- identifikační kartu studenta (průkaz studenta),
 - výkaz o studiu (index),
 - doklad o platném očkování proti virové hepatitidě typu B.
- 2.7. Nemocnice je oprávněna studenta vyřadit z praxe:
- nepředloží-li student doklady uvedené v odst. 2.6. tohoto článku,
 - nebude-li student vybaven pracovním oděvem a obuví,
 - v případě porušení povinnosti mlčenlivosti, závažného nebo opakovaného porušení předpisů či pokynů školitele studentem,
 - dopustí-li se student závažného neetického jednání ve vztahu k pacientům, v případě slovního nebo fyzického napadení pacienta, zaměstnance nemocnice nebo třetí osoby v prostorách nemocnice,
 - poruší-li student závažným způsobem pokyny zaměstnance nemocnice,
 - v případě neomluvené absence studenta, v rozsahu více než
 - v případě, že student k výkonu praxe nastoupí pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek, nebo alkohol či jiné návykové látky bude vnášet do nemocnice, nebo v případě, že se odmítne podrobit zjištění, zda se nenachází pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky,
 - v případě, že se student odmítne podrobit prohlídce, zda z oddělení nevynáší věci, které jsou majetkem nemocnice.
- 2.8. Nemocnice umožní studentovi stravování formou obědu ve své zaměstnanecké jídelně na náklady studenta.
- 2.9. Nemocnice se zavazuje po dohodě se studentem zajistit studentovi ubytování (počínaje nocí následující po prvním dnu praxe a konče nocí předcházející poslednímu dni praxe), na náklady studenta a dle platného ceníku nemocnice.
- 2.10. Nebude-li student moci ze zdravotních či jiných omluvitelných důvodů absolvovat praxi v období (C), nemocnice umožní studentovi praxi dokončit po odpadnutí překážky. Student je povinen nahlásit svou neúčast předem nebo, v případě nepředvídatelných okolností, bez zbytečného odkladu školiteli.
- 2.11. Student bere na vědomí, že za hotovost a cenné předměty, které bude mít při výkonu praxe v nemocnici při sobě nese plnou zodpovědnost.

V Šumperku dne _____

V Šumperku dne _____

Nemocnice Šumperk a.s.
JUDr. Martin Polach
předseda představenstva

student/ka